



GMP+ Feed Certification scheme

C

GMP+ C1

Acceptatievoorwaarden en
acceptatieprocedure certificatie
instellingen

1

Versie: 1 januari 2015

NL

© GMP+ International B.V.

Alle rechten voorbehouden. De informatie uit deze publicatie mag worden geraadpleegd op het scherm, gedownload en geprint, mits dit gebeurt voor eigen, niet-commercieel gebruik. Voor ieder ander gewenst gebruik dient vooraf schriftelijke toestemming van GMP+ International B.V. te worden verkregen.

GMP+ International
info@gmplus.org
www.gmplus.org

Historie van het document

Revisie nr./ Datum van goedkeuring	Wijziging	Heeft betrekking op	Uiterste implementatie- datum
0.0 / 09-2010	Voorgaande versies kunnen geraadpleegd worden bij Historie		01-01-2011
1.0 / 09-2011			01-01-2012
2.0 / 11-2012			01-03-2013
3.0 / 06-2014	Redactionele wijzigingen: Alle redactionele wijzigingen zijn opgenomen in een factsheet .	Gehele document	01-01-2015
	Toevoeging betaling voor aanmelding nieuwe certificatie-instellingen.	Par. 3.1	
	Toevoeging voorwaarden voor certificatie-instellingen.	Par. 3	
	Toevoeging GMP+ scopes/standaarden	Annex 1	
	Toevoeging en verwijdering van voorwaarden voor GMP+ auditors, GMP+ coördinatoren, personeel dat betrokken is bij certificatie activiteiten voor certificatie-instellingen aanpassing vrijstellingstabel	Annex 2 (B-C)	
	Enkele extra correcties	Blz. 21	
	Wijziging Kennis MI101	Blz. 13	

INHOUDSOPGAVE

1	INLEIDING	4
1.1	ALGEMEEN	4
1.2	STRUCTUUR VAN HET GMP+ FEED CERTIFICATION SCHEME	4
1.3	SCOPE	5
1.4	STRUCTUUR VAN HET DOCUMENT	5
2	ALGEMEEN	6
3	EISEN M.B.T. UITVOEREN CERTIFICERING VAN HET GMP+ FC SCHEME.....	7
3.1	AANVRAAG TOT ACCEPTATIE EN BEOORDELING	7
3.2	OVEREENKOMST	7
3.3	EISEN AAN CERTIFICATIE-INSTELLINGEN.....	7
3.4	ONAFHANKELIJKHEID / ONPARTIJDIGHEID	8
3.5	VOORWAARDEN VOOR LEADAUDITORS, INSPECTEURS, COÖRDINATOREN, EN PERSONEEL . DAT BETROKKEN IS BIJ CERTIFICATIE-ACTIVITEITEN (HET UITVOEREN VAN DE BEOORDELING VAN DE AANVRAAG, SELECTIE AUDIT TEAM), TECHNISCHE EXPERTS EN	8
3.6	BESCHIKBAARHEID AUDITGEGEVENS EN GEHEIMHOUDINGSPLICHT.....	9
3.7	UITVOERING AUDIT	9
3.8	ACCEPTATIE VAN CERTIFICATIE INSTELLING / AUDITOR VAN EEN ANDER – IN GMP+ GEACCEPTEERD - SCHEMA.....	9
	ANNEX 1: AANMELDINGSFORMULIER	10
	ANNEX 2: VOORWAARDEN VOOR (LEAD-)AUDITOREN, INSPECTEURS EN TECHNISCHE REVIEWERS.....	13
	ANNEX 3: PROCEDURE ACCEPTATIE EN BEOORDELING CERTIFICATIE-INSTELLINGEN.....	23
	ANNEX 4: PERSOONLIJKE GEGEVENS VAN AUDITOREN / INSPECTEURS EN COÖRDINATOREN / TECHNISCHE REVIEWERS GMP+ FC SCHEME.....	24
	ANNEX 5: EXAMENREGLEMENT GMP+ INTERNATIONAL	25

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Het GMP+ Feed Certification scheme is geïnitieerd en ontwikkeld in 1992 door de Nederlandse diervoederindustrie als reactie op verschillende ernstige en minder ernstige incidenten met betrekking tot de besmetting van voedermiddelen. Het werd in eerste instantie opgezet als een nationaal schema, maar is uitgegroeid tot een internationaal schema dat wordt beheerd door GMP+ International in samenwerking met verschillende internationale belanghebbenden.

Hoewel het GMP+ Feed Certification scheme is ontstaan vanuit het perspectief van de veiligheid van diervoeder, is in 2013 de eerste standaard voor verantwoord diervoeder gepubliceerd. Daartoe zijn twee modules ontwikkeld; GMP+ Feed Safety Assurance (gericht op diervoederveiligheid) en GMP+ Feed Responsibility Assurance (gericht op verantwoord diervoeder).

GMP+ Feed Safety Assurance is een complete module met normen voor de waarborging van veilig diervoeder in alle schakels van de diervoederketen. Aantoonbare waarborging van veilig diervoeder geldt als een 'license to sell' in veel landen en markten en deelname aan de GMP+ FSA module kan dit uitstekend faciliteren. Op basis van praktijkbehoeften, zijn verschillende componenten geïntegreerd in de GMP+ FSA-normen, zoals voorwaarden voor een feed safety management system, voor de toepassing van HACCP-beginselen tot aan traceerbaarheid, monitoring, basisvoorwaardenprogramma's, ketenaanpak en het Early Warning System.

Met de ontwikkeling van de GMP+ Feed Responsibility Assurance module, reageert GMP+ International op de wensen van GMP+-deelnemers. Men verlangt van de diervoedersector dat zij op verantwoordelijkere wijze te werk gaat. Dit omvat bijvoorbeeld het inkopen van soja en vismeel die zijn geproduceerd en worden verhandeld met respect voor mensen, dieren en het milieu. Om aan te kunnen tonen dat de productie en handel op verantwoorde wijze plaatsvindt, kan een bedrijf zich laten certificeren voor de GMP+ Feed Responsibility Assurance. GMP+ International faciliteert de behoeften vanuit de markt via onafhankelijke certificering.

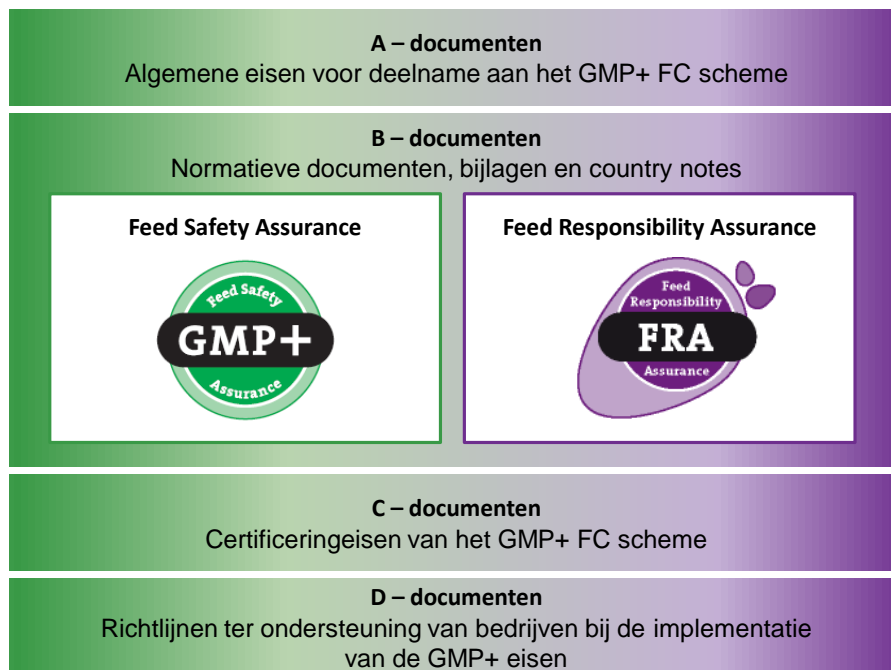
Samen met de partners van GMP+, definieert GMP+ International op transparante wijze voorwaarden in de Feed Certification scheme. Certificatie-instellingen kunnen zelfstandig GMP+-certificatie uitvoeren.

GMP+ International ondersteunt de GMP+ deelnemers met nuttige en praktische informatie door middel van een aantal hulpdocumenten, databases, nieuwsbrieven, vraag- en antwoordlijsten en seminars.

1.2 Structuur van het GMP+ Feed Certification scheme

De documenten in het GMP+ Feed Certification scheme zijn onderverdeeld in een aantal reeksen. De volgende pagina toont een schematische weergave van de inhoud van het GMP+ Feed Certification scheme:

GMP+ Feed Certification scheme



Al deze documenten zijn beschikbaar via de website van GMP+ International (www.gmpplus.org).

Het onderhavige document wordt aangeduid als de standaard GMP+ C1 *Acceptatievoorwaarden en -procedure voor certificatie-instellingen* en maakt onderdeel uit van het GMP+ FC scheme.

1.3 Scope

Het vaststellen van de voorwaarden en procedure voor acceptatie van certificatie-instellingen met betrekking tot het uitvoeren van audits als bedoeld in GMP+ A1 *Algemeen Reglement* van het GMP+ Feed Certification scheme van GMP+ International. Deze acceptatievoorwaarden en -procedure zijn gebaseerd op artikel 7.2 van het reglement.

Deze acceptatievoorwaarden zijn bedoeld voor certificatie-instellingen die GMP+ audits (gaan) uitvoeren bij ondernemingen in de diervoedersector op basis van de GMP+ scopes voor de diervoedersector, die zijn opgenomen in het GMP+ FC scheme

1.4 Structuur van het document

Deze standaard heeft een eigen structuur.

Daarnaast kan ook nog naar andere bijlagen worden verwezen. Deze bijlagen zijn in dat geval alleen een onderdeel van dit document en zijn hieraan toegevoegd. Zij worden aangeduid met het woord 'annex'.

2 Algemeen

Een certificatie-instelling, die een onderneming volgens een of meer GMP+ standaard(en)/ scope(s) wil certificeren, dient aantoonbaar aan de voorwaarden te voldoen. Deze zijn in de navolgende paragrafen vastgelegd.

Het GMP+ International zal een certificatie-instelling accepteren als instelling die aan ondernemingen een GMP+ certificaat of tijdelijke acceptatie (zie GMP+ C3 *Beoordeling- en certificatiecriteria bij GMP+ certificatie - productcertificatie* / GMP+ C6 *Beoordeling- en certificatiecriteria bij GMP+ certificatie* / GMP+ C7 *Beoordelings- en certificatie/inspectiecriteria bij GMP+ Certificatie/inspectie*) voor een bepaalde GMP+ standaard/ scope kan afgeven, mits zij voldoet aan

- a. het bepaalde in GMP+ A1 *Algemeen Reglement*, voor zover van toepassing;
- b. de voorwaarden genoemd in dit document;
- c. de acceptatieprocedure (appendix 3).

Het GMP+ International legt in de scope van de acceptatie van de certificatie-instelling vast welke GMP+ standaard(en) van toepassing is (zijn).

3 Eisen m.b.t. uitvoeren certificering van het GMP+ FC scheme

3.1 Aanvraag tot acceptatie en beoordeling

De certificatie-instelling meldt zich met een aanvraagformulier (appendix 1) aan bij GMP+ International. GMP+ International bevestigt deze aanmelding schriftelijk indien deze de status “compleet” verkrijgt. Dit kan alleen wanneer alle in appendix 1 genoemde documenten inclusief CV's van minimaal 2 auditoren / inspecteurs die op hetzelfde werkgebied werkzaam zijn bij GMP+ International ingediend zijn.

De aanvraag wordt in behandeling genomen zodra het aanvraagformulier volledig is ingevuld, alle gevraagde documenten zijn ingestuurd en de vergoeding voor het behandelen van de aanvraag is betaald. Behandeling van aanvraag neemt ten minste 4 en maximaal 6 weken in beslag. Als de acceptatieprocedure binnen 6 weken positief wordt afgerond, volgt er een terugbetaling van deze vergoeding door GMP+ International.

Bij een acceptatieprocedure langer dan 6 weken, met een maximale doorlooptijd van 13 weken, wordt er wederom een aanvraagvergoeding gerekend. GMP+ International betaalt de extra aanvraagvergoeding alleen terug indien de aanvraag binnen de doorlooptijd van 13 weken positief is afgerond.

De beoordeling geschiedt zoals genoemd in GMP+ A1 *Algemeen Reglement*. Na deze beoordeling voert GMP+ International een acceptatie-audit op locatie uit bij de certificatie-instelling. De bevindingen uit de acceptatie-audit zijn onderdeel van de beoordeling voor acceptatie van de certificatie-instelling.

3.2 Overeenkomst

Indien de aanvraag tot acceptatie wordt goedgekeurd, biedt GMP+ International de certificatie-instelling een overeenkomst aan als bedoeld in het GMP+ A1 *Algemeen Reglement*. GMP+ International stelt een overeenkomst in duplo op en zendt deze aan de desbetreffende certificatie-instelling. De certificatie-instelling zendt één van de overeenkomsten ondertekend retour aan GMP+ International. De acceptatie komt tot stand na ontvangst van de ondertekende overeenkomst.

GMP+ International plaatst de geaccepteerde certificatie-instelling in een openbare lijst met vermelding voor welke GMP+ FC standaard(en)/scope(s) de acceptatie geldt.

3.3 Eisen aan certificatie-instellingen

Een certificatie-instelling dient (indien van toepassing) voor de GMP+ standaarden/ scopes –waarvoor zij een acceptatie heeft aangevraagd ingevolge dit document, overeenkomstig de voorwaarden in appendix 1 geaccrediteerd te zijn door een ~~accreditatie-instelling die lid is van de IAF Multi Lateral Agreement (MLA)~~, niet later dan één jaar na datum van acceptatie door GMP+ International. De instelling moet onderdeel zijn van de European Accreditation (EA) Multilateral Agreement (MLA) of aangesloten zijn bij het International Accreditation Forum Multilateral Agreement (IAF MLA).

Op verzoek dient de certificatie-instelling rapportages van audits, uitgevoerd door een accreditatie-instelling die lid is van de IAF Multi Lateral Agreement (MLA) in het kader van de accreditatie voor het GMP+ FC scheme, door GMP+ International te laten inzien.

GMP+ International organiseert twee maal per jaar een vergadering over beleidsmatige coördinatie en harmonisatie.

Hierbij dient per vergadering ten minste één persoon per certificatie-instelling aanwezig te zijn (bij voorkeur de coördinator). Elke certificatie-instelling is verplicht ten minste één case study per jaar tijdig aan te leveren bij GMP+ International ter bespreking tijdens de harmonisatievergadering. Bij onvoldoende relevante agenda-punten voor een certificatie-instelling kan GMP+ International besluiten een individuele dispensatie te verstrekken op de verplichte aanwezigheid.

3.4 Onafhankelijkheid / onpartijdigheid

De auditor / inspecteur dan wel de certificatie-instelling dient aantoonbaar te bevestigen dat voldaan wordt aan de eisen omtrent onafhankelijkheid. De certificatie-instelling en de auditor / inspecteur mogen binnen een periode van 2 jaar voorafgaand aan de audit geen consultancy noch trainingsactiviteiten bij de te auditeren onderneming hebben uitgevoerd. Dit moet blijken uit het kwaliteitssysteem en de administratie van de certificatie-instelling.

3.5 Eisen aan auditoren, inspecteurs, coördinatoren en technische reviewers **Voorwaarden voor leadauditors, inspecteurs, coördinatoren, en personeel dat betrokken is bij certificatie-activiteiten (het uitvoeren van de beoordeling van de aanvraag, selectie audit team), technische experts en technische reviewers**

~~De in te zetten auditoren / inspecteurs moeten op aantoonbare wijze voldoen aan de eisen die zijn vastgelegd in appendix 2.~~

~~De in te zetten lead auditors, coördinatoren en het personeel dat betrokken is bij certificatie-activiteiten (het uitvoeren van de beoordeling van de aanvraag, selectie audit team), technische experts en technische reviewers, moeten aantoonbaar voldoen aan de voorwaarden zoals uiteengezet in annex 2.~~

De certificatie-instelling stelt één persoon aan als coördinator voor de GMP+ certificatie, die als contactpersoon naar GMP+ International optreedt. Daarnaast beoordeelt een technische reviewer de rapportages van de auditoren / inspecteurs. De technische reviewer, dient aan de in appendix 2 genoemde eisen te voldoen. In geval de technische reviewer ook zelf audits / inspecties uitvoert is het niet mogelijk de rapportages van deze audits / inspecties zelf te beoordelen.

De certificatie-instelling dient bij aanmelding de CV's volgens appendix 4 van alle gekwalificeerde auditoren / inspecteurs en de technische reviewer ter goedkeuring te overleggen aan GMP+ International. Dit geldt tevens voor iedere nieuwe auditor die zich kwalificeert en voor GMP+ audits zal worden ingezet. GMP+ International houdt een register van geaccepteerde auditoren bij. Indien de acceptatie van een auditor / technische reviewer verlopen is, dient - indien de auditor / technische reviewer weer geaccepteerd wil worden - een initiële acceptatieprocedure te worden opgestart.

3.6 Beschikbaarheid auditgegevens en geheimhoudingsplicht

De certificatie-instelling heeft een geheimhoudingsplicht t.a.v. het verspreiden van de informatie, verkregen tijdens een audit. De rapportages worden uitsluitend verstrekt aan de onderneming, GMP+ International en de accreditatie-instelling. Gegevens dienen minimaal 6 jaar te worden bewaard.

De certificatie-instelling dient de verplichte verstrekking van de rapportage en certificatiegegevens aan GMP+ International in het contract met het de onderneming vast te leggen. De auditor / inspecteur dient zijn geheimhoudingsplicht bij de onderneming te melden. De geheimhoudingsplicht geldt ook voor de ingezette materiedeskundigen. Bij de overstap door een onderneming van een certificatie-instelling naar een andere, is de certificatie-instelling verplicht om alle relevante gegevens aan de desbetreffende certificatie-instelling ter beschikking te stellen.

3.7 Uitvoering audit

De certificatie-instelling beschrijft de wijze waarop zij de voor GMP+ certificatie relevante onderdelen uitvoert (aanvraag t/m afgifte van het certificaat) in procedures en andere documenten. Deze documenten maken deel uit van het kwaliteitssysteem van de certificatie-instelling en worden onderhouden in het kader van de (te verwerven) accreditatie, zoals genoemd in paragraaf 3.3.

Bij wijzigingen in de certificatievoorwaarden dient de certificatie-instelling onmiddellijk na de implementatiedatum over te gaan tot toetsing hiervan.

3.8 Acceptatie van certificatie instelling / auditor van een ander – in GMP+ geaccepteerd - schema

Extra GMP+ certificatie voor een scope die is gedefinieerd in een Country Note of een Feed Responsibility Assurance standaard, kan ook zijn gebaseerd op certificatie via een ander – in GMP+ FC schema geaccepteerd – schema (op basis van ‘wederzijdse erkenning’). Dit originele certificaat moet ten minste de relevante scope bevatten. Geaccepteerde schema's (inclusief de scopes) worden genoemd in hoofdstuk 3 van GMP+ BA10 Minimumvoorwaarden inkoop.

In een dergelijke situatie accepteert GMP+ International de goedkeuring van de certificatie-instelling en/of de auditor, verleend door de betreffende schema-eigenaar.

GMP+ International voert geen complete acceptatieprocedure uit voor zowel de CI als/of de auditor (in overeenstemming met artikel 3.1 en 3.5 van GMP+ C1 *Acceptatievoorwaarden en acceptatieprocedure certificatie instellingen*). Alle overige bepalingen van het GMP+ FC schema blijven van kracht.

Genoemde acceptaties, van de certificatie-instellingen evenals van de auditors, worden alleen geaccepteerd wanneer de betreffende certificatie-instelling bedrijven wil certificeren voor één of meer extra scopes (in country notes of standaarden in de GMP+ Feed Responsibility Assurance)

Certificatie dient in overeenstemming te zijn met *GMP+ C7 Beoordelings- en certificatie/inspectiecriteria bij GMP+ Certificatie/inspectie – extra scopes*

De certificatie-instelling kan contact opnemen met GMP+ International voor meer informatie.

Annex 1: Aanmeldingsformulier

Aanvraag voor acceptatie van certificatie-instelling voor uitvoering van certificering volgens het GMP+ FC scheme.

Algemene gegevens:

Naam certificatie instelling			
Naam ondergetekende			
Naam coördinator			
Locatieadres			
Postcode		Plaats	
Land			
Postadres			
Postcode		Plaats	
Telefoon nr.		Faxnr.	
Land			
E-mail adres			

Deze aanvraag heeft betrekking op het afgeven van certificaten behorende bij de GMP+ standaarden /scope(s) vermeld op dit formulier.

Ondergetekende doet hierbij een aanvraag tot acceptatie als instelling om GMP+ audits en audits in de diervoederindustrie te mogen uitvoeren en GMP+ certificaten af te geven.

Ondergetekende is bekend met GMP+ C1 *Acceptatievoorwaarden en acceptatie-procedure certificatie instelling* van GMP+ International en de acceptatieprocedure en verbindt zich hierbij tot medewerking aan de acceptatieprocedure.

Datum:

Handtekening:

NB: Ondergetekende moet een rechtsgeldige vertegenwoordiger van de certificatie-instelling zijn.

De volgende bijlagen dienen verplicht bijgevoegd te zijn:
(NB zonder deze bijlagen wordt de aanvraag niet in behandeling genomen).

Nr.	Omschrijving	Opmerkingen
1.	Geldig accreditatiecertificaat inclusief verrichtingenlijst (EN 45011) afhankelijk van aanvraag	
2.	Procedure audit en beoordelingsproces	
3.	Overige documenten gebruikt bij certificering a. voorbeeld contract b. voorbeeld certificaat en tijdelijke acceptatie c. procedure en formulieren interne beoordeling GMP+ diervoeder audits	
4.	Overzicht van gekwalificeerde auditoren / inspecteurs / technische reviewers inclusief CV (opgesteld volgens het model van appendix 4) en kwalificatieoverzicht van iedere auditor / inspecteur en CV technische reviewer	

	GMP+ standaard / scope	GMP+-standaard
<input type="checkbox"/>	GMP+ B1/ GMP+ B1.2 <i>Productie, Handel en Diensten</i> ; scope: Productie diervoeder mengvoeder en/of Op- en overslag diervoeder en/of Handel diervoeder	GMP+ B1 /GMP+ B1.2
<input type="checkbox"/>	GMP+ B1/ GMP+ B1.2 <i>Productie, Handel en Diensten</i> ; scope: Productie diervoeder voormengsels en/of Op- en overslag diervoeder en/of Handel diervoeder	GMP+ B1 /GMP+ B1.2
<input type="checkbox"/>	GMP+ B1/ GMP+ B1.2 <i>Productie, Handel en Diensten</i> ; scope: Productie diervoeder voedermiddelen en/of Op- en overslag diervoeder en/of Handel diervoeder	GMP+ B1 /GMP+ B1.2
<input type="checkbox"/>	GMP+ B1/ GMP+ B1.2 <i>Productie, Handel en Diensten</i> ; scope: Productie diervoeder toevoegingsmiddelen en/of Op- en overslag diervoeder en/of Handel diervoeder	GMP+ B1 /GMP+ B1.2
<input type="checkbox"/>	GMP+ B2(2010) <i>Productie van diervoeder ingrediënten</i> ; scope: productie van voedermiddelen	GMP+ B2(2010)
<input type="checkbox"/>	GMP+ B2(2010) <i>Productie van diervoeder ingrediënten</i> ; scope: productie van toevoegingsmiddelen	GMP+ B2(2010)
<input type="checkbox"/>	GMP+ B3(2007) <i>Handel, collectie en op- en overslag</i> ; scope: handel diervoeder	GMP+ B3(2007)
<input type="checkbox"/>	GMP+ B3(2007) <i>Handel, collectie en op- en overslag</i> ; scope: op- en overslag diervoeder	GMP+ B3(2007)
<input type="checkbox"/>	GMP+ B3(2007) <i>Handel, Collectie en Opslag & Overslag</i> / scope: transport van eigen producten	GMP+ B3(2007)

	GMP+ standaard / scope	GMP+-standaard
<input type="checkbox"/>	GMP+ B3.2 Handel aan veehouderijbedrijven (tussenhandel) Scope: handel diervoeder	GMP+ B3.2
<input type="checkbox"/>	GMP+ B4 <i>Transport</i> scope: wegtransport <input type="checkbox"/> scope: spoortransport <input type="checkbox"/> scope: bevrachting <input type="checkbox"/>	GMP+ B4
<input type="checkbox"/>	GMP+ B4.3 <i>Binnenvaarttransport</i> scope: binnenvaart diervoeder	GMP+ B4.3
<input type="checkbox"/>	GMP+ B6 <i>Teelt voedermiddelen</i> scope: teelt voedermiddelen	GMP+ B6
<input type="checkbox"/>	GMP+ B8 <i>Productie en handel huisdiervoeders</i> scope: productie van diervoeders en/of handel van diervoeders	GMP+ B8
<input type="checkbox"/>	GMP+ B10 <i>Laboratoriumonderzoek</i> scope: laboratoriumonderzoek diervoeder	GMP+ B10
<input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-CN1 <i>Suppliers assurance for China</i> Scope: Assuring suppliers of feed ingredients and services for China	GMP+ BCN-CN1
<input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-NL1 <i>Antibioticavrij diervoeder</i> Scope: Antibioticavrij diervoeder geproduceerd op een antibioticavrije productielocatie of Antibioticavrij diervoeder geproduceerd op antibioticavrije productielijn(en)	GMP+ BCN-NL1
<input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-NL2 <i>Dioxinemonitoring in (opfok) voeder voor leghennen</i> Scope: Dioxinemonitoring in (opfok) voeder voor leghennen	GMP+ BCN-NL2
<input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-DE1 QM-Milch	GMP+ BCN-DE1
<input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-CEE Aanvullende voorwaarden voor Central & Eastern Europe Scope: Productie van mengvoeders <input type="checkbox"/> Scope: Productie van voormengsels <input type="checkbox"/>	GMP+ BCN-CEE
<input type="checkbox"/>	GMP+ B101 <i>Productie & Handel van verantwoorde soja</i> scope: RTRS mass balance system <input type="checkbox"/> scope: RTRS Segregated system <input type="checkbox"/>	GMP+ B101
<input type="checkbox"/>	GMP+ MI101 Productie en handel van RTRS soja scope: RTRS Mass Balance <input type="checkbox"/> scope: RTRS Segregation <input type="checkbox"/>	GMP+ MI101
<input type="checkbox"/>	GMP+ MI102 Verantwoord varkens- en pluimveevoeder Scope: Verantwoord varkens- en pluimveevoeder <input type="checkbox"/>	GMP+ MI102
<input type="checkbox"/>	GMP+ MI103 Verantwoord melkveevoeder Scope: Verantwoord melkveevoeder <input type="checkbox"/>	GMP+ MI103

Annex 2: Voorwaarden voor (lead-)auditors, inspecteurs en technische reviewers

Element	Voorwaarde	Diervoederveiligheid			Verantwoord diervoeder
		GMP+ FSA module	Country Note ¹	ISO22000 PAS 222	GMP+ FRA module
Opleiding	Relevante agrarische-, levensmiddelen-, logistiek-, transport- of laboratorium- opleiding op minimaal Bachelorniveau of tenminste een gelijkwaardig ervaringsniveau.	x	x	✗	x
	Voor de scopes <i>Binnenvaart transport</i> en de scope <i>Teelt van diervoedermiddelen van GMP+ FSA module MBO</i> of tenminste een gelijkwaardig ervaringsniveau.	x		✗	
Vereiste kennis	Kennis en vaardigheden met betrekking tot methoden en technieken gericht op het beoordelen van kwaliteitssystemen; - HACCP diervoeder, HACCP levensmiddelen of ISO 22000;	x	x	✗	x
	- GMP+ FSA schema - Diervoederwetgeving	x	x	✗	
	Kennis van en ervaring met massabalansen en traceerbaarheid over de productieketen.				x
	Lead assessors die willen worden goedgekeurd voor de scopes RTRS Mass Balance System en/of RTRS Segregated system binnen de GMP+ B101 Productie en handel van verantwoorde soja, moeten de RTRS-goedgekeurde training met succes hebben voltooid. Kennis: GMP+ MI101: RTRS goedgekeurde auditor training / GMP+ FRA auditor training. GMP+ MI102: GMP+ FRA auditor training GMP+ MI103: GMP+ FRA auditor training Indien een auditor de RTRS-goedgekeurde training met succes heeft voltooid, dan hoeft de auditor de GMP+ FRA auditor training niet te volgen (een onthefing voor GMP+ MI102 en GMP+ MI103).				x

¹ Van toepassing op CI's die de country note gebruiken naast een goedgekeurd schema/standard/scope volgens GMP+ BA10 *Minimumvooraarden inkoop*

Element	Voorwaarde	Diervoederveiligheid			Verantwoord diervoeder
		GMP+ FSA module	Country Note ¹	ISO22000 PAS 222	GMP+ FRA module
	Aanvullend: voor de scope <i>Productie en / of handel van diervoeder</i> additieven van het GMP+ FSA schema module: Aantoonbare kennis van relevante chemische processen.	x			
	Materiedeskundige: Een certificatie-instelling dient voldoende kennisniveau binnen het auditteam te borgen. Indien een auditor niet over voldoende specifieke materiekennis beschikt dient de certificatie-instelling een materiedeskundige aan het auditteam toe te voegen.	x	x	✗	x
Audit skills	<ul style="list-style-type: none"> - Voldoen aan eisen voor auditoren EN ISO19011:2002; - Lead assessor (40 uren) training (Irca erkend of aantoonbaar gelijkwaardig); - Doeltreffende interviews, goede diepgang. <p>De eerste twee opsommingstreepjes gelden niet voor de scope <i>binnenvaart diervoeder en teelt voedermiddel</i></p>	x	x	✗	x
Auditervaring	Minimaal 3 audits specifiek voor deze scope of van gelijkwaardige systemen zoals vastgesteld in <i>GMP+ BA10 Minimumvoorwaarden inkoop</i> van het GMP+ FSA schema (bijwoningen door een ervaren GMP+ auditor); én minimaal 5 zelfstandig uitgevoerde audits op relevant werk-errein (bijvoorbeeld andere GMP+ scope(s) waarmee GMP+ een uitwisselbaarheid heeft, HACCP feed / food, ISO 9001/22000, BRC, IFS en FSSC 22000).	x	x	✗	
Werkervaring	Werkervaring in de diervoeder / voedselsector in een relevante functie (bijvoorbeeld kwaliteitsborging, productie, advies over kwaliteitssystemen, laboratorium). Uitzonderingen op het bovenstaande zijn: Scope bevrachting van diervoeder: aantoonbare kennis van de tussenhandel van binnenvaartschepen, zeeschepen, treinwagens of wegtransport. Deze kennis dient te worden verkregen door middel van het aantoonbaar volgen van een interne of externe cursus of aantoonbaar zijn door het uitvoeren van audits of controles bij relevante bedrijven.	✗	✗		x
Aanvullende eisen voor technische reviewer	Ten minste 1 jaar ervaring met de beoordeling van auditrapportages of minimaal 10 (bijwoningen van) audits uitgevoerd.	x	x	✗	x

Element	Voorwaarde	Diervoederveiligheid			Verantwoord diervoeder
		GMP+ FSA module	Country Note ¹	ISO22000 PAS 222	GMP+ FRA module
Overig					
(Bij)scholing, actualisatie en op peil houden van vaktechnische kennis	<p>Elke in te zetten auditor/ technische reviewer / inspecteur dient aantoonbaar een vastgesteld initieel opleidingsprogramma te volgen . De inhoud van het opleidingsprogramma moet aantoonbaar zijn gericht op de scope.</p> <p>Elke auditor /coördinator/ technische reviewer / inspecteur woont minimaal het verplichte aantal uren per jaar vaktechnisch overleg de interne harmonisatiebijeenkomsten bij, georganiseerd door de certificatie-instelling. Per geaccepteerde scope is dit 8 uur met een max. van 32 uur. Er zijn daarnaast equivalente scopes geformuleerd waarvoor vrijstellingen mogelijk zijn.</p> <p>De interne harmonisatie dient aantoonbaar te zijn uitgevoerd, op vertoon (bewijs) van een presentatie/notulen.</p> <p>De voorwaarden voor deze vrijstellingen zijn vastgelegd in de onderstaande tabel (zie tabel vrijstelling).</p> <p>Voortdurende professionele ontwikkeling door aanvullende werkervaring, training, studie, bijeenkomsten of andere activiteiten.</p> <p>Indien hoofdstuk 3.8 van dit document van toepassing is, moeten auditors worden geharmoniseerd door de certificatie-instelling. Voor iedere geaccepteerde Country Note is dit 8 uur. Daarnaast zijn gelijkwaardige scope geformuleerd waarvoor vrijstellingen mogelijk is (zie tabel vrijstelling).</p>	x	x	X	x
Examens	Na het opleidingsprogramma moet de auditor / technische reviewer / inspecteur per GMP+ scope een initieel examen met goed gevolg afleggen. Voor behoud van acceptatie dient elke auditor/ technische reviewer / inspecteur te slagen voor het periodiek examen. Hiermee wordt zijn deskundigheid op het terrein van diervoeder getoetst. Deze examens worden door GMP+ International namens het (IEC) uitgevoerd.	x		✘	x

Element	Voorwaarde	Diervoederveiligheid			Verantwoord diervoeder
		GMP+ FSA module	Country Note ¹	ISO22000 PAS 222	GMP+ FRA module
	Zie hiervoor ook Appendix 5 (examenreglement) van dit document. Het is mogelijk om vrijstellingen te krijgen voor enkele examens. De voorwaarden voor deze vrijstellingen zijn vastgelegd in de onderstaande tabel (zie onder: "aantal audits / jaar")				
Aantal audits per jaar	Voor behoud van acceptatie dient elke auditor/ technische reviewer / inspecteur minimaal vijf audits per jaar uit te voeren per standaard / scope waarvoor de desbetreffende auditor/ technische reviewer / inspecteur geaccepteerd is. De audits vinden plaats bij relevante ondernemingen. Indien de technische reviewer geen zelfstandige GMP+ audits uitvoert, mogen ook interne bijwoningen van relevante GMP+ audits worden meegeteld. De vrijstellingen voor GMP+ auditors in tabel 1 en 2 kunnen van toepassing zijn.	x	x	x	x

B. Kwalificatievoorwaarden voor coördinatoren en personeel dat betrokken is bij certificatie-activiteiten (het uitvoeren van een aanvraagbeoordeling, auditteam selectie)

Element	Voorwaarden voor coördinatoren	GMP+ FSA module
Opleiding	Bachelor diploma of gelijkwaardig ervaringsniveau als minimum.	x
Kennis	Met succes afgeronde training op het gebied van <ul style="list-style-type: none"> - HACCP, inclusief de Basisvoorwaardenprogramma's; en - Food Safety Management Systems beginselen; en - GMP+ FSA module; en - Diervoederwetgeving 	x
Audit-vaardigheden	<ul style="list-style-type: none"> - Lead assessor training (40 uur IRCA-gecertificeerd, of aantoonbaar gelijkwaardig); en - Effectieve interviews, goede diepgang 	x
Audit-ervaring	Het is niet verplicht om audit-ervaring te hebben of te onderhouden.	x
Werkervaring	Werkervaring in de diervoeder / levensmiddelensector in een relevante functie (bijvoorbeeld kwaliteitsborging, productie, advies op het gebied van feed safety management systems, laboratorium).	x
Element	Voorwaarden voor personeel dat betrokken is bij certificatie-activiteiten (het uitvoeren van aanvraagbeoordeling, auditteam selectie)	GMP+ FSA module
Opleiding	Middelbaar onderwijs of gelijkwaardig ervaringsniveau als minimum.	x
Kennis	Voortdurende training in <ul style="list-style-type: none"> - HACCP met betrekking tot certificatieprocessen; en - Food Safety Management Systems beginselen; en - GMP+ FSA module; 	x
Audit-vaardigheden	Niet van toepassing	x
Audit-ervaring	Het is niet verplicht om audit-ervaring te hebben of te onderhouden.	x
Werkervaring	Niet van toepassing	x

Overig		
Training en aanvullende training, en het opfrissen en onderhouden van professionele expertise	<p>Iedere coördinator / werknemer die betrokken is bij certificatie-activiteiten dient aantoonbaar een erkend initieel trainingsprogramma te hebben gevolgd. De inhoud van het trainingsprogramma moet aantoonbaar gericht zijn op de scope.</p> <p>Iedere coördinator / werknemer die betrokken is bij certificatie-activiteiten dient een training te volgen met betrekking tot de GMP+ schemadocumenten (A en C-documenten) wanneer er wijzigingen plaatsvinden in deze documenten.</p> <p>Iedere coördinator woont ten minste het verplichte aantal uren aan beroepsmatige vergaderingen bij die worden georganiseerd door de certificatie-instelling. Voor iedere goedgekeurde scope varieert dit van 8 uur tot een maximum van 32 uur. Daarnaast zijn gelijkwaardige scopes geformuleerd waarvoor vrijstellingen mogelijk zijn. De voorwaarden voor deze vrijstellingen zijn uiteengezet in de hiernavolgende tabel (zie tabel vrijstellingen).</p> <p>Voortdurende beroepsmatige ontwikkeling door middel van aanvullende werkervaring, training, opleiding, vergaderingen of overige activiteiten.</p>	x
Examens	Niet van toepassing	x
Aantal audits per jaar	Niet van toepassing	x

C. Competentiecriteria tabel: Voor het bepalen van competentiecriteria, dienen competenties te zijn gedefinieerd in overeenstemming met de ISO 17065:2012.

Certificatiefuncties, kennis en vaardigheden	Het uitvoeren van de aanvraagbeoordeling om de vereiste competentie van het audit team te bepalen, de audit teamleden te selecteren en de audittijd te bepalen	Het beoordelen van de auditrapporten en het nemen van certificatiebeslissingen	Het auditteam leiden
Kennis van business management praktijken			X
Kennis van auditbeginselen, praktijken en technieken		X	X+
Kennis van specifieke voorwaarden van de normatieve documenten GMP+ FSA module per van toepassing zijnde standaard / scope	X	X	X+
Kennis van de processen van de certificatie-instelling	X	X	X
Kennis van zakelijke sector van de klant	X	X	X+
Kennis van klanten, producten, processen en organisatie	X		X+

N.B.:

X houdt in dat de certificatie-instelling de criteria bepaalt, samen met de diepgang van de kennis en vaardigheden.

X+ geeft aan dat er behoefte is aan meer kennis en vaardigheden.

GMP+ International heeft geen auditors in het audit team overwogen, omdat alle GMP+-geaccepteerde auditors lead auditors zijn (alle GMP+ geaccepteerde lead auditors dienen te voldoen aan een minimaal aantal van 3 audits, specifiek voor deze scope of gelijkwaardige systemen, zoals uiteengezet in GMP+ BA10 *Minimumvoorwaarden Inkoop* van het GMP+ FSA module (vergezeld van een ervaren GMP+ lead auditor (zie Annex 2-A)).

Tabellen met vrijstellingen

Tabel 1

Een audit / onderzoek / acceptatie voor:	Geldt ook audit / onderzoek / acceptatie voor:
GMP+ B1 willekeurige scope Scope: Productie	GMP+ B2, GMP+ B2(2010) scope: productie voedermiddelen, GMP+ B6, GMP+ B3(2007) scopes handel en opslag, GMP+ B3.2, Scope handel, scope op- en overslag, scope handel aan veehouderijbedrijven, scope teelt voedermiddelen, scope antibioticavrij diervoeder, scope QM-Milch, scope RTRS mass balance system, scope RTRS segregated system
Scope: Productie (en de training Feed Responsibility Management system)	scope verantwoord varkens- en pluimveevoeder, scope verantwoord melkveevoeder.
GMP+ B1 scope mengvoeder Scope: Productie mengvoeder	GMP+ B8(2008), GMP+ BCN-CN1 Suppliers assurance for China GMP+ BCN-NL1 Antibioticavrij diervoeder, GMP+ BCN-NL2 Dioxine monitoring scope productie van/en handel in huisdiervoeders, scope Suppliers assurance for China, scope dioxinemonitoring in leghennen (opfok)voeders, scope: productie mengvoeder – CEE, scope verantwoord varkens- en pluimveevoeder, scope verantwoord melkveevoeder
Scope: Productie van voormengsels	scope: Productie van voormengsels – CEE scope Suppliers assurance for China
GMP+ B1 scope voedermiddelen Scope: productie mengvoeder (en met succes afgeronde goedgekeurde RTRS training)	GMP+ B2(2010) scope: productie voedermiddelen. GMP+ B101 productie en handel verantwoorde soja scope: RTRS mass balance systeem scope: RTRS Segregated systeem
GMP+ B2(2010)	GMP+ B3(2007) scopes handel en opslag, GMP+ B3.2
GMP+ B3(2007) scopes handel + opslag	GMP+ B3.2
GMP+ B3(2007) scope handel Scope: Handel	GMP+ B101 productie en handel verantwoorde soja scope handel in huisdiervoeders, scope handel aan veehouderijbedrijven, scope QM-Milch, scope verantwoord varkens- en pluimveevoeder, scope verantwoord melkveevoeder, scope mass balance system, scope RTRS segregated system
GMP+ B1+ GMP+ B4.1/GMP+ B4 scope wegtransport	GMP+ B3(2007) alle scopes
GMP+ B2+ GMP+ B4.1/GMP+ B4 scope wegtransport	GMP+ B3(2007) alle scopes
GMP+ B4 scope wegtransport Scope: wegtransport	GMP+ B4.1; GMP+ B3(2007) transport eigen producten Scope bevrachting wegtransport, scope transport van eigen producten
GMP+ B4 scope bevrachting Scope : bevrachting	GMP+ B4.2; GMP+ B4.4 & GMP+ B4.5 scope bevrachting kust- en binnenvaart, scope bevrachting van railtransport, scope bevrachting van zeetransport.
GMP+ B4.2	GMP+ B4.4 en GMP+ B4.5
GMP+ B4.4	GMP+ B4.2 en GMP+ B4.5
GMP+ B4.5	GMP+ B4.2 en GMP+ B4.4
Scope: Wegtransport en bevrachting	Scope Railtransport

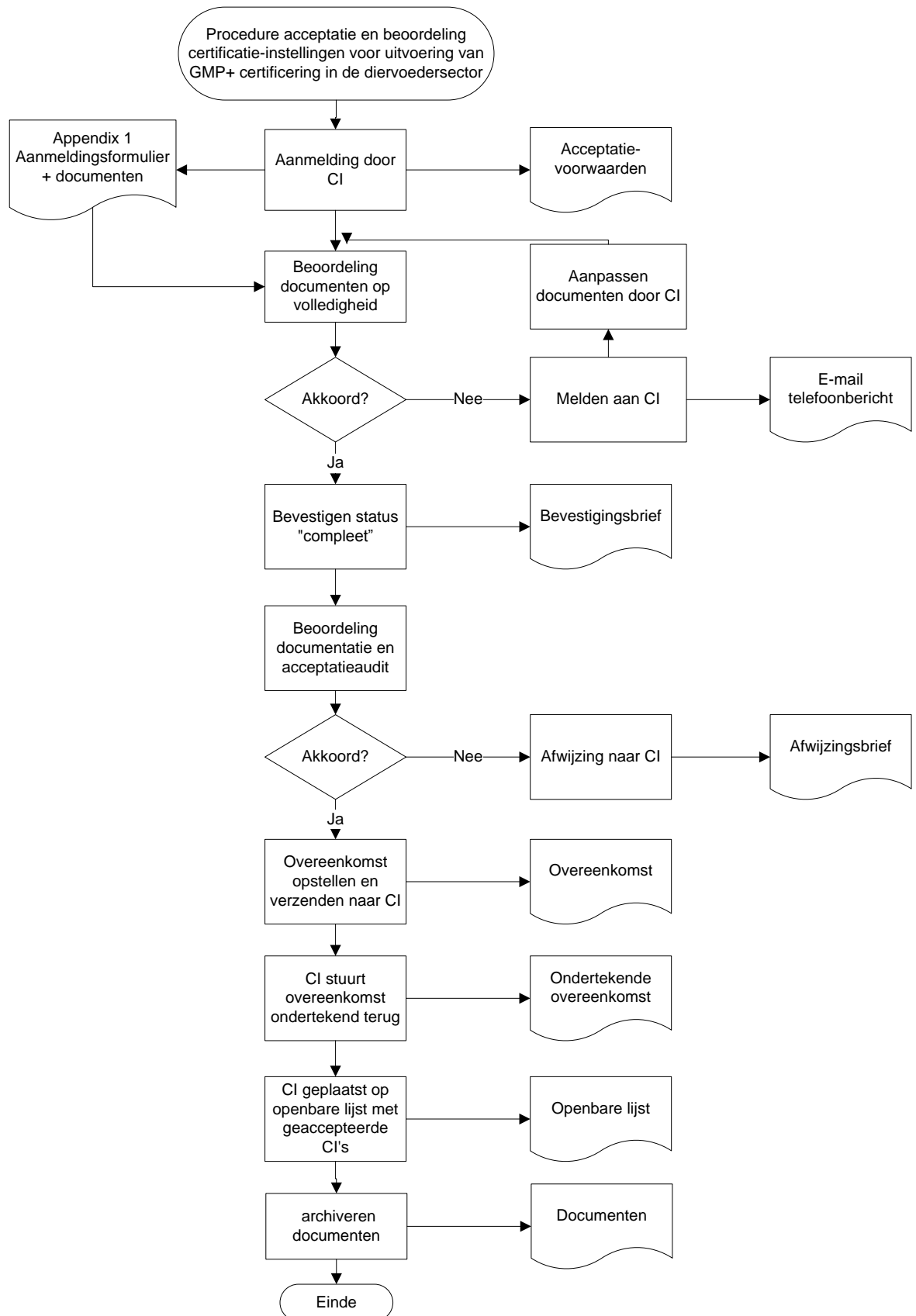
Omdat deze standaarden / scopes niet gelijkwaardig zijn, is de vrijstelling andersom niet van toepassing.

Met betrekking tot het behoud van een acceptatie voor een auditor / technische reviewer / inspecteur op het gebied van de voorwaarde voor ten minste vijf audits per jaar, per standaard, kunnen de audits die plaatsvinden bij relevante bedrijven onder de volgende gelijkwaardige standaarden ook van toepassing zijn:

Tabel 2

Een audit voor:	Geldt ook audit voor:
FAMI-QS	scope: – productie diervoeder toevoegingsmiddelen en/of – productie diervoeder voormengsels
GMP-Ovocom	GMP+ voor de betreffende scope
QS	GMP+ voor de betreffende scope

Annex 3: Procedure acceptatie en beoordeling certificatie-instellingen



Annex 4: Persoonlijke gegevens van auditoren / inspecteurs en coördinatoren / technische reviewers GMP+ FC scheme

Certificatie-instelling	
Adres	
Woonplaats	

Naam auditor / inspecteur	
Adres	
Woonplaats	
Emailadres	
Geboortedatum	

Opleiding (na middelbare school)			
Onderwijsinstelling	Jaar	(Afstudeer)onderwerpen/ vakken	Diploma

Relevante cursussen en trainingen			
Naam cursus/trainings- beschrijving	Jaar	Onderwijsinstelling	Diploma/Certificaat

Werkervaring (beginnende met de meest recente)			
Naam en plaats werkgever	Periode	Functie	Beschrijving werkzaamheden

Audit- / inspectie-ervaring (relevante audits in laatste drie jaar; incl. aantal uitgevoerde audits)				
Datum	Naam onderneming	Activiteiten/sector onderneming	Getoetste norm	(Lead)Auditor/ Observer

Toevoegen: Relevante diploma's en certificaten

Annex 5: Examenreglement GMP+ International

Algemeen

Examens worden afgenomen om de acceptatie van GMP+ auditoren te valideren en om nieuwe kandidaten te accepteren. Door middel van een succesvol afgelegd examen voor een bepaalde GMP+ scope, wordt de acceptatie van een auditor voor een bepaalde periode van kracht om bedrijven voor die scope te kunnen auditeren. Deze acceptatie is voor nieuwe auditoren pas van kracht na een positieve documentenbeoordeling door GMP+ International, zoals vermeld in appendix 2 van GMP+ C1 *Acceptatievoorwaarden en acceptatieprocedure certificatie instelling*.

Voor examens worden kosten in rekening gebracht. De certificatie-instelling wordt jaarlijks gefactureerd voor de examengelden.

GMP+ International kan deelname aan examens weigeren op grond van het niet voldoen van financiële verplichtingen, schorsingen- of intrekkingen van acceptaties of om anderszins motiverende redenen.

De examendata zijn vermeld op het overzicht GMP+ examens achter het log-in gedeelte van de GMP+ International website.

Aanmelding

Aanmelding voor deelname van het examen vindt plaats door het application form, dat te vinden is achter het log-in gedeelte op de website. Deze aanmelding is bepalend voor de examengelden die jaarlijks aan de certificatie-instellingen in rekening worden gebracht. Alleen aanmeldingsformulieren ontvangen van coördinatoren worden door GMP+ International in behandeling genomen. Aanmeldingsformulieren ontvangen na de sluitingsdatum voor het betreffende examenmoment worden niet meer in behandeling genomen. Alleen in de aanmeldingsformulieren vermelde examens worden door GMP+ International afgenomen.

Afmelding

Het afmelden voor het examen van kandidaten waarvoor certificatie-instellingen een aanvraag hebben ingediend, dient uiterlijk 1 week voordat het examen plaatsvindt te gebeuren. Afmeldingen (behoudens overmacht) die binnen 1 week voordat het examen wordt afgenomen bij GMP+ International worden ingediend, worden niet meer in behandelingen genomen. De examengelden zullen dan aan de certificatie-instellingen in rekening worden gebracht.

Examineren

Deelnemers van het examen moeten zich, indien gevraagd, voor het examen kunnen identificeren. Deze identificatie vindt plaats door middel van het overleggen van één van de volgende geldige documenten:

Paspoort,
Rijbewijs,
Identificatiekaart.

Examens voor een bepaalde GMP+ scope bestaan uit een aantal gerelateerde vragen. Dit kunnen open vragen of meerkeuzevragen zijn of een combinatie van deze twee soorten.

De maximale examentijd is afhankelijk van het aantal examens waarvoor de kandidaat zich heeft opgegeven.

Indien een kandidaat niet op het examen verschijnt, zal GMP+ International voor de examens waarvoor de kandidaat was opgegeven examengelden in rekening brengen.

Tijdens het examineren mogen de kandidaten gebruik maken van een rekenmachine, laptop, de normdocumenten op het internet of de normdocumenten en relevante andere bronnen als hardcopy. Het internetgebruik is voor eigen rekening en er dient zelf zorg gedragen te worden voor een goede werking vóór aanvang van het examen.

Kandidaten mogen geen gebruik maken van e-mail of telefoon (mobiele telefoons moeten uitgeschakeld zijn) en dienen de vragen volledig zelfstandig te beantwoorden, zonder overleg met collegae.

Indien een GMP+ International medewerker tijdens het examineren vaststelt dat het examenreglement niet wordt nageleefd of dat hij/zij een ernstig vermoeden heeft dat er niet zelfstandig wordt gewerkt, kan hij/zij besluiten alle examens, gemaakt op de betreffende examendag ongeldig te verklaren voor die kandidaat. De examengelden zullen gewoon aan de certificatie-instellingen in rekening worden gebracht.

Beoordeling

Antwoorden op de vragen worden beoordeeld op hun juistheid door GMP+ International medewerkers en elk goed antwoord wordt meegenomen in de berekening van het eindresultaat. Open vragen kunnen gedeeltelijk goed zijn en in dat geval vindt er een gedeeltelijke toekenning van punten plaats. Certificatie-instellingen kunnen de examenresultaten opvragen van auditoren die in dienst zijn, of diensten voor deze certificatie-instelling verrichten. Het is mogelijk om op verzoek een kopie van de examenresultaten te ontvangen. Hieraan zijn extra kosten verbonden, welke in rekening worden gebracht aan de certificatie-instelling.

De acceptatie van een auditor wordt al dan niet van kracht afhankelijk van het resultaat van de examens:

- a. Score 0% – 59%: acceptatie niet van kracht en/of verlengd.
- b. Score 60% – 69%: acceptatie van kracht en/of verlengd voor 1 jaar.
- c. Score 70 % – 79%: acceptatie van kracht en/of verlengd voor 2 jaar.
- d. Score 80 % – 100%: acceptatie van kracht en/of verlengd voor 3 jaar.

Uitzondering hierop is het met goed gevolg afleggen van het examen dat betrekking heeft op de scope: kustvaart- en binnenvaarttransport.

- a. Score 0% - 59%: acceptatie niet van kracht en/of verlengd.
- b. Score 60% - 79%: acceptatie van kracht en/of verlengd voor 2 jaar.
- c. Score 80% - 100%: acceptatie van kracht en/of verlengd voor 4 jaar.

Herkansing

GMP+ International organiseert examenmomenten verspreid over een kalenderjaar. Auditoren mogen per kalenderjaar maximaal twee keer examens afleggen per scope. Indien auditoren in een kalenderjaar voor één of meerdere examens een onvoldoende resultaat behalen kunnen zij gedurende het kalenderjaar één herkansing krijgen voor die examens welke met onvoldoende resultaat zijn afgelegd. Deze herkansing kan worden benut tijdens één van de examenmomenten gedurende het lopende kalenderjaar.

Vrijstellingen

Omdat er gemeenschappelijke gebieden zijn binnen de verschillende GMP+ standaarden, is het niet altijd nodig om een examen af te leggen voor iedere GMP+ standaard om geaccepteerd te worden of om geaccepteerd te blijven als auditor. Het verlenen van vrijstellingen wordt gedaan in overeenstemming met tabel 1 van appendix 2 (tabel vrijstellingen) in dit document onder dezelfde voorwaarden.. Indien een auditor besluit om deel te nemen aan een examen dat niet verplicht is, dan is het resultaat van het examen bindend.

Vrijstelling wordt alleen verleend op verzoek van de coördinator van de certificatie-instelling. De certificatie-instelling moet ook zijn goedgekeurd voor de GMP+ standaarden waarvoor de vrijstelling is aangevraagd. Indien de acceptatie voor één GMP+ standaard/scope verloopt dan verloopt de (mogelijkheid tot) vrijstelling voor de gerelateerde standaarden / scopes automatisch ook.

Compensatie van examenuitslagen.

De examenuitslagen blijven bepalend voor de duur van de acceptatieperiode van auditoren. In sommige gevallen kunnen de resultaten van examenuitslagen worden gecompenseerd. Hiermee wil GMP+ International de auditoren de mogelijkheid geven om een lagere examenuitslag te compenseren zodat zij niet ieder jaar terug hoeven te komen.

Om in aanmerking te komen voor het middelen van examenuitslagen dient de certificatie-instelling een gemotiveerd verzoek in te dienen bij GMP+ International. Hiervoor gelden de volgende criteria:

- Het examenresultaat waarvoor de certificatie instelling een verzoek is ingediend moet tenminste 60% zijn.
- De auditor moet examens hebben afgelegd met een beter resultaat
- De coördinator van de certificatie-instelling mag een verzoek indienen voor maximaal twee scopes per auditor per kalenderjaar.

De acceptatieperiode kan door het middelen maximaal 1 jaar verlengd worden.

Toelichting:

Voorbeeld compensatie:

<i>scope mengvoeder</i>	<i>90</i>
<i>scope additieven</i>	<i>95</i>
<i>scope voedermiddelen</i>	<i>67</i>
<i>scope wegtransport</i>	<i>65</i>

In dit voorbeeld is het gemiddelde 79. De laagste twee uitslagen (67 en 65) kunnen worden vervangen door het gemiddelde, 79. Dit betekent dat voor deze twee uitslagen (scope voedermiddelen en scope wegtransport) nu geen 1 jaar maar 2 jaar acceptatie is.

Communicatie

De coördinator van de certificatie-instelling van de examenkandidaat wordt geïnformeerd over de beoordeling van de afgelegde examens d.m.v. de webapplicatie.

Indien wenselijk, kan de certificatie-instelling schriftelijke certificaten betreffende de acceptatie van elke individuele auditor die bij de certificatie-instelling werkzaam is, opvragen. Hieraan zijn extra kosten verbonden, welke in rekening worden gebracht aan de certificatie-instelling.