



# S9.94 - Transitie Certificatie Instellingen - Lijst met wijzigingen

Versie NL: 1 maart 2021





# Inhoudsopgave

<b>WELKOM</b> .....	<b>3</b>
<b>1. OVER DIT DOCUMENT</b> .....	<b>3</b>
<b>2. WIJZIGINGEN IN CERTIFICATIEVOORWAARDEN</b> .....	<b>3</b>
2.1. CERTIFICATIEVOORWAARDEN.....	4



## Welkom

Dit Feed Certification scheme document ondersteunt je bij het bijdragen aan voedselveiligheid wereldwijd. Door beoordeling en naleving van de voorwaarden die GMP+ International samen met de stakeholders stelt, streven we ernaar veilig en verantwoord diervoeder te leveren voor de GMP+ community. Lees de informatie in dit document aandachtig door.

*Let's make this work together!*

## 1. Over dit document

Het GMP+ Feed Certification scheme (GMP+ FC scheme) heeft zich in de loop van de tijd ontwikkeld, om zich aan te passen aan veranderingen in wetgeving, de diervoedersector en het beheer van de voedselveiligheid. Met deze ontwikkeling is het GMP+ FC scheme ook complexer geworden. De afgelopen jaren hebben we, samen met onze stakeholders, ook nieuwe inzichten verkregen in ons schema.

Dit was onze motivatie om de complexiteit weg te nemen en deze nieuwe inzichten toe te passen via een systematische herontwerp van het GMP+ FC scheme. Samen met onze stakeholders, hebben we principes voor het schema opgesteld om onszelf gefocust te houden en te begeleiden bij het proces om voedselveiligheid te realiseren voor onze afnemers over de hele wereld.

We zijn trots op het resultaat! De structuur van het GMP+ FC scheme is vereenvoudigd met volledig geschreven standaarden, bedoeld voor zowel GMP+ gecertificeerde bedrijven als Certificatie Instellingen. Belangrijk om te weten is dat er geen concessies zijn gedaan op het gebied van voedselveiligheid!

Enkele onderwerpen van het GMP+ FC scheme konden niet worden geschreven zonder de inhoud te wijzigen. Dit document geeft een overzicht van de wijzigingen in de certificatie voorwaarden.

## 2. Wijzigingen in certificatievoorwaarden

De wijzigingen in de certificatievoorwaarden zijn voornamelijk gebaseerd op:

- ISO/IEC 17021-1:2015 en NPR-ISO/TS 22003:2013 voorwaarden
- Combinatie van voorwaarden uit verschillende documenten in één paragraaf
- Herstructurering van de volgorde van de voorwaarden op basis van het auditproces



## 2.1. Certificatievoorwaarden

Certificatie voorwaarden (CR)	GMP+ FC scheme 2020	GMP+ FC scheme 2010	Wijziging
CR1.0 – Acceptatievoorwaarden	1. Scope van dit document	<ul style="list-style-type: none"> <li>§1.3, C10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Auditduur: 1 dag is gelijk aan 8 uur</li> </ul>
	2. Normatieve verwijzingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niet van toepassing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opsomming van de documenten die verplicht moeten worden nageleefd</li> </ul>
	3. Principes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niet van toepassing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De principes moeten worden toegepast voor beslissingen die moeten worden genomen voor onvoorziene situaties</li> </ul>
	4.3.1. Accreditatievoorwaarden	<ul style="list-style-type: none"> <li>§3.3, C10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verwijderd: de verwijzing naar ISO/IEC17021</li> </ul>
	4.3.2. Onpartijdigheidsbeheer	<ul style="list-style-type: none"> <li>§3.4, C10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Er is een robuustere reeks voorwaarden om de onpartijdigheid te beheren</li> </ul>
	4.3.3. Vertrouwelijkheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>§3.7, C10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gedetailleerdere voorwaarden ten aanzien van vertrouwelijkheid</li> </ul>
	4.3.5. Structurele voorwaarden	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niet van toepassing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gedetailleerdere voorwaarden ten aanzien van organisatiestructuur, hoofddirectie en operationele controle</li> </ul>
	4.3.6.1. Competenties van het personeel	<ul style="list-style-type: none"> <li>§3.5, C10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opname van witness audits om te voldoen aan de auditervaring voorwaarden voor de GMP+ auditor FSA en FRA</li> <li>Interne harmonisatievoorwaarde voor de GMP+ auditor FSA en FRA is de maximale tijd teruggebracht tot 24 uur/jaar</li> </ul>
	4.3.7.1. Openbare informatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niet van toepassing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Onderhouden van openbare informatie over auditprocessen, afhandelen van informatieverzoeken, klachten, beroepsprocedures en het beleid inzake onpartijdigheid</li> </ul>
	4.3.7.2. Uitwisseling van informatie tussen de Certificatie Instellingen en hun klanten	<ul style="list-style-type: none"> <li>§3.7, C10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lijst van informatie die aan klanten en ook door klanten moet worden verstrekt</li> </ul>
	4.3.9. Procedures en Documenten voor GMP+ certificering	<ul style="list-style-type: none"> <li>§3.8, C10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementatiedatum van nieuwe certificatievoorwaarden is gewijzigd</li> </ul>
	5.2.3.2. Overall analysis	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.2, C11</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verplichting tot toezending van het actie/verbeterplan op verzoek van GMP+ International</li> </ul>
5.2.5. Rapportagebeoordeling	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.2, C11</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De Certificatie Instelling moet de informatie onmiddellijk op verzoek verstrekken</li> </ul>	



Certificatie voorwaarden (CR)	GMP+ FC scheme 2020	GMP+ FC scheme 2010	Wijziging
	Appendix 4: Procedure voor de Acceptatie en Beoordeling van Certificatie Instellingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Annex 3: Procedure voor de acceptatie en beoordeling van Certificatie Instellingen, GMP+ C10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De stappen 'beoordeling documentatie' en 'acceptatie audit' zijn gescheiden stappen</li> </ul>
	Appendix 6: Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> <li>Annex 1: Beoordelingscriteria, GMP+ C11</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De kolom met beschrijvingen van non-conformities is geactualiseerd.</li> </ul>
CR2.0 – Beoordeling en Certificering	1. Scope van dit document	<ul style="list-style-type: none"> <li>C7</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Country Notes vallen onder de scope van dit document</li> </ul>
	2. Normatieve verwijzing(en)	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.1, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opsomming van de documenten die verplicht moeten worden nageleefd</li> </ul>
	4. Principes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niet van toepassing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De principes moeten worden toegepast voor beslissingen die moeten worden genomen voor onvoorziene situaties</li> </ul>
	5.1.1 Aanvraag	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.2, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nieuwe informatie moet door de aanvragende organisatie aan de Certificatie Instelling worden verstrekt</li> </ul>
	5.1.2 Beoordeling van de aanvraag	<ul style="list-style-type: none"> <li>§3.1, A1</li> <li>§2.2, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Een procedure voor de review van de aanvraag is vereist</li> </ul>
	5.1.4 Auditprogramma	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niet van toepassing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Een procedure en specifieke onderwerpen voor het auditprogramma zijn nu vereist</li> </ul>
	5.1.5 Toewijzen van het auditteam	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niet van toepassing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nieuwe voorwaarden voor auditors-in-opleiding</li> <li>Nieuwe auditrol</li> </ul>
	5.1.6 Auditplan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niet van toepassing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Een auditplan met de minimaal vereiste informatie moet aan het bedrijf en het auditteam worden verstrekt.</li> </ul>
	5.2.1.2 Openingsgesprek	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niet van toepassing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Er moet een openingsgesprek met de minimaal vereiste onderwerpen worden gehouden.</li> </ul>
	5.2.1.3 Initiële certificatieaudit	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.2, C6</li> <li>§2.2, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De initiële audit moet in twee fasen worden uitgevoerd</li> <li>Er zijn specifieke voorwaarden voor de fase 1- en fase 2-audit</li> </ul>
	5.2.1.3.1 Tijdelijke acceptatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.2, C6</li> <li>§2.2, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De tijdelijke acceptatie moet in twee fasen plaatsvinden</li> <li>Er zijn specifieke voorwaarden voor de fase 1- en de fase 2-audit</li> </ul>
5.2.1.4 Tussentijdse audits	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.3, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niet noodzakelijk volledige systeemaudit (op basis van risicobeoordeling)</li> </ul>	



Certificatie voorwaarden (CR)	GMP+ FC scheme 2020	GMP+ FC scheme 2010	Wijziging
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verplichte onderwerpen die tijdens de tussentijdse audits moeten worden beoordeeld</li> <li>• Het hele systeem moet worden beoordeeld gedurende de certificeringscyclus</li> </ul>
5.2.1.4.1 Aangekondigde tussentijdse audit		<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.3, C6</li> <li>• §2.3, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er zijn nieuwe voorwaarden voor aangekondigde tussentijdse audits vastgesteld</li> </ul>
5.2.1.4.2 Onaangekondigde tussentijdse audit		<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.4, C6</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er zijn nieuwe voorwaarden met betrekking tot onaangekondigde tussentijdse audits vastgesteld</li> </ul>
5.2.1.5 Hercertificatieaudit		<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.5, C6</li> <li>• §2.4, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorwaarden voor de planning van de hercertificatieaudit</li> <li>• Specifieke onderwerpen die tijdens de hercertificatieaudit moeten worden beoordeeld</li> </ul>
5.2.1.6 Uitbreidingsaudit		<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.2, C6</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fase 1 en fase 2 zijn vereist</li> </ul>
5.2.2.2 Herhalingsaudit		<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.7, GMP+C6</li> <li>• §2.5, GMP+C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er kunnen fysieke en/of administratieve controles en een monsternamen worden uitgevoerd.</li> </ul>
5.2.4 Identificeren en registreren van auditbevindingen		<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.9, C6</li> <li>• Annex 4, C6</li> <li>• §2.7, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Met betrekking tot het vaststellen, vastleggen en communiceren van verbetermogelijkheden, conformity en non-conformity (identificatie, classificatie)</li> </ul>
5.2.5 Afsluitend gesprek		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Niet van toepassing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er moet een afsluitend gesprek met minimumonderwerpen worden gehouden</li> </ul>
5.2.6 Auditrapportage		<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.9, C6</li> <li>• §2.7, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verlenging van de deadline voor het uploaden van de auditbevindingen/checklist, non-conformities en eindbeoordeling in de GMP+ database</li> <li>• Verlenging van de deadline voor het verzenden van het auditrapport/checklist aan de aanvragende organisatie/ GMP+ gecertificeerd bedrijf</li> <li>• Nieuwe informatie moet worden opgenomen in het auditrapport.</li> <li>• Voor fase 1 audits hoeven de gedocumenteerde conclusies niet aan alle voorwaarden van een rapportage te voldoen</li> </ul>
5.2.7 Review		<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.9, C6</li> <li>• §2.7, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De Certificatie Instelling moet over een proces beschikken om alle GMP+ auditrapporten/checklists effectief te evalueren</li> </ul>



Certificatie voorwaarden (CR)	GMP+ FC scheme 2020	GMP+ FC scheme 2010	Wijziging
	5.2.8 Certificatiebeslissing	<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.9, C6</li> <li>• §2.7, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De persoon (personen) die wordt (worden) aangewezen om de certificatiebeslissing uit te voeren, moet(en) over de nodige competenties beschikken en in dienst zijn van de Certificatie Instelling of van een entiteit die onder het organisatorisch toezicht van de Certificatie Instelling staat</li> <li>• De Certificatie Instelling moet elke certificatiebeslissing vastleggen om een eerste certificering te verlenen, moet het auditteam specifieke minimuminformatie verstrekken</li> </ul>
	5.2.9.1 Certificaten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.10, C6</li> <li>• §2.8, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In geval van afgifte van herziene certificatedocumenten, moet er een manier zijn om de herziene documenten te onderscheiden van eerdere verouderde documenten</li> <li>• Binnen 8 weken na de uitvoering van de audit on-site, moet de Certificatie Instelling het certificaat verzenden naar de aanvragende organisatie/GMP+ Gecertificeerd Bedrijf</li> </ul>
	5.2.9.3 Certificaat en Tijdelijke acceptatietemplates	<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.10, C6</li> <li>• §2.8, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het GMP+ FSA logo moet op het certificaat staan.</li> </ul>
	5.3 Schorsing of Intrekking van een certificaat en Tijdelijke acceptatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• §8.2.1 e), A1</li> <li>• §2.11, C6</li> <li>• §2.9, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De wijziging van de deadline voor het informeren van GMP+ International en het aanpassen in de GMP+ database is vernieuwd</li> <li>• Gedocumenteerde procedure(s) voor schorsing, intrekking en beperking van de scope van het certificaat</li> </ul>
	Appendix 1: Beoordelingscriteria en sancties voor audits GMP+ FSA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Annex 1, C6</li> <li>• Annex 1, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De beschrijvingen van non-conformities zijn geactualiseerd</li> <li>• Voor minder dan 10 minor non-conformities wordt de maximumtermijn voor sluiting verlengd</li> </ul>
	Appendix 2: Frequentie en Audittijden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Annex 2, C6</li> <li>• Annex 2, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De minimaal vereiste audittijd is gewijzigd.</li> <li>• De berekening van de audittijd is gewijzigd.</li> </ul>
	Appendix 4: Multi-site certificering	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Annex 4, C6</li> <li>• Annex 4, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De berekening van de auditduur en de steekproef van de sub-locaties is gewijzigd</li> </ul>



Certificatie voorwaarden (CR)	GMP+ FC scheme 2020	GMP+ FC scheme 2010	Wijziging
	Appendix 5: Aangekondigde tussentijdse audit - niet op de locatie van het GMP+ gecertificeerde bedrijf	<ul style="list-style-type: none"> <li>Annex 7, C6</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Toegevoegde voorwaarden voor aangekondigde tussentijdse audit - niet op GMP+ gecertificeerde bedrijfslocatie voor 'papierhandel' binnen de scope van de handel in diervoeder</li> </ul>
CR3.0 – Beoordeling en Certificering van aanvullende scopes	1. Scope	<ul style="list-style-type: none"> <li>§1.3, C7</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FRA-module, Binnen- en kustvaarttransport van diervoeder, en Laboratoriumonderzoek en geregistreerde laboratoria zijn beschreven in de scope van dit document (niet geaccrediteerd)</li> </ul>
	2. Normatieve verwijzing(en)	<ul style="list-style-type: none"> <li>§1.1, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lijst van de documenten die verplicht moeten worden nageleefd</li> </ul>
	4.1.1. Aanvraag	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.2, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nieuwe informatie moet door de aanvragende organisatie aan de Certificatie Instelling worden verstrekt</li> </ul>
	4.1.2. Beoordeling van de aanvraag	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.2, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Een procedure voor de review beoordeling van de aanvraag is vereist.</li> </ul>
	4.1.6. Auditplan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Niet van toepassing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Voor FRA en Laboratoriumonderzoek moet een auditplan naar het bedrijf worden gestuurd</li> </ul>
	4.2.1.1. Algemeen	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.1, C6</li> <li>§2.1, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Voor laboratoriumonderzoek zijn er specifieke voorwaarden voor on-site beoordeling afhankelijk van de scope(s) onder ISO17025 accreditatie</li> </ul>
	4.2.1.2. Initiële certificatie audit en Inspectie	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.2, C6</li> <li>§2.2, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alle analyses moeten worden beoordeeld tijdens de certificeringscyclus</li> </ul>
	4.2.1.3. Tijdelijke acceptatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.2, C6</li> <li>§2.2, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De tijdelijke acceptatie moet in twee fasen plaatsvinden</li> <li>Er zijn specifieke voorwaarden voor de fase 1- en de fase 2-audit</li> </ul>
	4.2.1.6. Onaangekondigde tussentijdse audits	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.4, C6</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Als de FRA-module samen met de FSA-module wordt geauditteerd, is de audit onaangekondigd voor alle scopes</li> </ul>
	4.2.1.7. Hercertificatieaudit	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.5, C6</li> <li>§2.4, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De Certificatie Instelling kan besluiten fase 1- en fase 2-audits uit te voeren om het certificaat of de verklaring te verlengen.</li> </ul>
4.2.1.8. Uitbreidingsaudit	<ul style="list-style-type: none"> <li>§2.2, C6</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Review van de aanvraag</li> <li>Bepalen of een auditactiviteit noodzakelijk is</li> <li>Mogelijkheid om een uitbreidingsaudit uit te voeren in combinatie met een tussentijdse/hercertificatieaudit</li> </ul>	





Certificatie voorwaarden (CR)	GMP+ FC scheme 2020	GMP+ FC scheme 2010	Wijziging
	4.2.2.2. Herhalings-audit en Inspectie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.7, C6</li> <li>• §2.5, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er kunnen fysieke en/of administratieve controles en een monsternamen worden uitgevoerd</li> </ul>
	4.2.5. Auditrapport	<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.9, C6</li> <li>• §2.7, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verlenging van de deadline voor het uploaden van de auditbevindingen/checklist, non-conformities en eindbeoordeling in de GMP+ database</li> <li>• Verlenging van de deadline voor het verzenden van het auditrapport/checklijst aan de aanvragende organisatie/ GMP+ gecertificeerd bedrijf</li> <li>• Er moet nieuwe informatie worden opgenomen in het auditrapport.</li> </ul>
	4.2.6. Review	<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.9, C6</li> <li>• §2.7, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De Certificatie Instelling moet over een proces beschikken om alle GMP+ auditrapporten/inspectiechecklists doeltreffend te reviewen</li> </ul>
	4.2.7. Certificatiebeslissing	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Niet van toepassing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er zijn drie criteria voor certificatiebeslissing vastgesteld</li> </ul>
	4.2.8.1. Certificaten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.10, C6</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De deadline voor het verzenden van het certificaat en de verklaring naar de aanvragende organisatie/GMP+ Gecertificeerd bedrijf is geactualiseerd.</li> </ul>
	4.2.8.3. Template voor certificaten/ Tijdelijke acceptatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• §2.10, C6</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het GMP+ FSA/FRA logo moet op het certificaat/de verklaring staan</li> </ul>
	4.3. Schorsing of Intrekking van een certificaat en Tijdelijke acceptatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• §8.2.1 e), A1</li> <li>• §2.11, C6</li> <li>• §2.9, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De deadline voor het informeren van GMP+ International en het aanpassen in de GMP+ database is vernieuwd</li> <li>• Gedocumenteerde procedure(s) voor schorsing, intrekking en beperking van de scope van het certificaat</li> </ul>
	Appendix 1: Auditfrequentie en Inspectietijd	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Annex 2, C6</li> <li>• Annex 2, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De minimaal vereiste audittijd is gewijzigd</li> <li>• De berekening van de audittijd is gewijzigd</li> <li>• Audittijd reductie geldt niet voor de FRA-module, Laboratoriumonderzoek, Geregistreerd laboratorium, en Binnen- en kustvaarttransport van diervoeder.</li> </ul>
	Appendix 2: Feed Responsibility Assurance (FRA) Multi-site certificatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Annex 4, C6</li> <li>• Annex 4, C12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De berekening van de audittijd en de steekproef van sub-locaties is gewijzigd</li> </ul>

At GMP+ International, we believe everybody, no matter who they are or where they live, should have access to safe food.

**GMP+ International**

Braillelaan 9

2289 CL Rijswijk

The Netherlands

t. +31 (0)70 – 307 41 20 (Office)

+31 (0)70 – 307 41 44 (Help Desk)

e. [info@gmpplus.org](mailto:info@gmpplus.org)

Disclaimer:

Deze publicatie is vastgesteld om belangstellenden te informeren over GMP+ normen. De publicatie wordt regelmatig geactualiseerd. GMP+ International B.V. is niet aansprakelijk voor eventuele onvolkomenheden in deze publicatie.

© GMP+ International B.V.

Alle rechten voorbehouden. De informatie uit deze publicatie mag worden geraadpleegd op het scherm, gedownload en geprint, mits dit gebeurt voor eigen, niet-commercieel gebruik. Voor ieder ander gewenst gebruik dient vooraf schriftelijke toestemming van GMP+ International B.V. te worden verkregen.